

CONTRAT DE PRELEVEMENT BANCAIRE DES FACTURES PERISCOLAIRE

Entre :

Nom, prénom :

.....

Adresse :

.....

Code postal : Commune :

Et

la commune de DEMOUVILLE, représentée par M. Cyrille LAVILLE, Maire, agissant en vertu de la délibération n° 2010-05-029 du 11 mai 2010, définissant les modalités du système de prélèvement des factures périscolaires.

Il est convenu ce qui suit :

Article 1^{er} : Le présent contrat est souscrit par le débiteur pour le (ou les) service(s) périscolaire(s) suivant :

Cantine et Garderie

Article 2 : Le débiteur ayant souscrit le présent contrat de prélèvement et signé l'autorisation de prélèvement sur son compte bancaire, recevra sa facture.

Article 3 : Le débiteur qui change de numéro de compte bancaire, d'agence, de banque ou de centre **de chèques postaux doit se procurer un nouvel imprimé de demande de prélèvement au nom de la commune**, le remplir, le retourner accompagné d'un RIB au moins un mois avant la date de prélèvement.

Article 4 : Sauf avis contraire du débiteur donné au moins un mois à l'avance, le contrat de prélèvement est automatiquement reconduit de facture en facture.

Article 5 : Si un prélèvement ne peut être effectué sur le compte du débiteur, il ne sera pas représenté. Un appel à régularisation sera adressé au débiteur pour règlement du montant de la facture initiale et des frais de rejet bancaire. La régularisation interviendra par chèque bancaire ou règlement en espèces. En cas de deux rejets successifs, le débiteur sera automatiquement exclu du système des prélèvements bancaires.

Article 6 : Toute demande de renseignements concernant le décompte de la facture est à adresser à la commune de DEMOUVILLE, place de la Mairie 14840 DEMOUVILLE.

Toute contestation est également à adresser à la mairie. Les débiteurs s'engagent à procéder à l'acquittement de la facture sans modification aucune de son montant, même si celui-ci fait l'objet d'une contestation ; la régularisation interviendra le mois suivant après discussion avec les services de la mairie.

Démouville, le -----

Le Maire,
Cyrille LAVILLE

Bon pour accord

Le débiteur,
(signature)

ATTENTION VEUILLEZ REMPLIR LE VERSO MERCI